



CERTIFICACION

El suscrito Representante legal y el Revisor Fiscal, de **CORPORACION SAN DIEGO**, con NIT 804.010.769-4, certifican que: el socio **LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ**, identificado con cédula No. 91.201.253 expedida en Bucaramanga, recibió durante el año 2024, por concepto prestación de servicios, la suma de DOSCIENTOS CUATRO MILLONES DE PESOS M/CTE (\$204'000.000), desempeñándose como Representante Legal de la entidad.

Se expide la presente para dar cumplimiento a requisitos exigidos en la actualización anual de la calidad de contribuyente del régimen tributario especial, en la ciudad de Bucaramanga, a los dieciséis (16) días del mes de junio del año dos mil veinticinco (2025).

Atentamente,

LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ
Representante Legal

DIANA CATALINA AVELLANEDA C.
Revisor Fiscal
T.P. 144352-T



CERTIFICACION

El suscrito Representante legal y el Revisor Fiscal, de **CORPORACION SAN DIEGO**, con NIT 804.010.769-4, certifican que: la socia MARIA CLAUDIA PIMIENTO SANTOS, identificada con cédula No. 63.271.232 expedida en Bucaramanga, recibió durante el año 2024, por concepto de prestación de servicios y remuneración salarial, la suma de DOSCIENTOS VEINTISIETE MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$227'250.000), desempeñándose como Directora Administrativa y Financiera de la entidad.

Se expide la presente para dar cumplimiento a requisitos exigidos en la actualización anual de la calidad de contribuyente del régimen tributario especial, en la ciudad de Bucaramanga, a los dieciséis (16) días del mes de junio del año dos mil veinticinco (2025).

Atentamente,

LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ
Representante Legal

DIANA CATALINA AVELLANEDA C.
Revisor Fiscal
T.P. 144352-T

CORPORACION SAN DIEGO

Estados Financieros Individuales NIIF Pymes Comparativos 31 de Dic de 2024 – Dic 2023 (Cifras expresadas en pesos colombianos)

CONTENIDO

- ✓ Estado de Situación Financiera
- ✓ Estado de Resultado Integral
- ✓ Notas a los Estados Financieros

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA CORPORACION SAN DIEGO

NIT. 804.010.769-0

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA
(Cifras expresadas en pesos colombianos - M\$)

ACTIVOS	Nota N°	31.12.2024	31.12.2023
Corriente			
Efectivo y equivalentes de efectivo	4	434.753.696	228.964.228
Inversiones	5	1.847.332.161	1.836.407.041
Instrumentos Financieros Cuentas Por Cobrar	5	77.109.150	104.607.395
Total Corriente		2.359.195.006	2.169.978.663
No corriente			
Propiedad Planta y Equipo	6	379.534.542	376.259.306
Total No Corriente		379.534.542	376.259.306
TOTAL ACTIVOS.		2.738.729.548	2.546.237.969
PASIVOS			
Corriente			
Proveedores Y Acreedores Comerciales	7	173.400.204	265.585.895
Fiscales	8	9.819.802	17.129.545
Por Beneficios a Empleados	9	70.301.577	65.590.779
No financieros	10	810.214.367	636.132.953
Total Corriente		1.063.735.950	984.439.172
TOTAL PASIVOS.		1.063.735.950	984.439.172
PATRIMONIO			
Capital Social	11	108.071.033	108.071.033
Superávit de capital		51.972.838	51.972.838
Fondo Social		1.137.629.591	1.137.629.591
Exedente integral del periodo		377.320.137	264.125.335
TOTAL PATRIMONIO		1.674.993.598	1.561.798.797
TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO.		2.738.729.548	2.546.237.969



LUIS MARTINEZ-VILLALBA
Representante Legal



NANCY SILVA RUEDA
Contador Publico
T.P. 231836-T



DIANA CATALINA AVELLANEDA CARREÑO
Revisor Fiscal
T.P. 144352-T

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL

CORPORACION SAN DIEGO

NIT. 804.010.769-0

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL

(Cifras expresadas en pesos colombianos - M\$)

	Notas N°	01.01.2024 31.12.2024	01.01.2023 31.12.2023
INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS.			
Actividades ordinarias	12	5.883.139.277	5.115.245.706
TOTAL INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS.	.	5.883.139.277	5.115.245.706
(menos) Costo de ventas de bienes y prestación de servicios	13	4.950.712.230	4.510.264.743
GANANCIA BRUTA DEL PERIODO.		932.427.047	604.980.963
(menos) Gastos efectivos de administración.	14	574.997.590	430.230.154
TOTAL GASTOS EFECTIVOS DE ADMINISTRACIÓN.		574.997.590	430.230.154
(menos) Depreciaciones.	14	125.224.764	116.594.100
GANANCIA OPERACIONAL.		232.204.693	58.156.709
(más) Otras ganancias del periodo.	15	88.912.278	34.702.099
TOTAL OTRAS GANANCIAS Y RECUPERACIONES.	.	88.912.278	34.702.099
GANANCIA ANTES DE FINANCIEROS E INTERESES.	.	321.116.971	92.858.808
(más) Ingresos financieros.	15	185.081.439	251.717.114
(menos) Gastos financiero e intereses.	16	107.109.274	65.235.953
GANANCIAS ANTES DE IMPUESTOS.		399.089.137	279.339.969
GASTOS POR IMPUESTOS A LAS GANANCIAS.			
(-) Gasto por impuestos a las ganancias - corrientes.	17	21.769.000	15.214.633
TOTAL GASTO POR IMPUESTO A LAS GANANCIAS.	.	21.769.000	15.214.633
RESULTADO INTEGRAL TOTAL DEL PERIODO.		377.320.137	264.125.335



LUIS MARTINEZ-VILLALBA
Representante Legal



NANCY SILVA RUEDA
Contador Publico
T.P. 231836-T



DIANA CATALINA AVELLANEDA CARREÑO
Revisor Fiscal
T.P. 144352-T

CERTIFICACIÓN DE ESTADOS FINANCIEROS

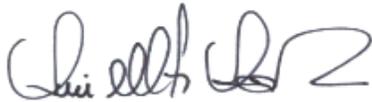
A 31 de diciembre de 2024

El suscrito Representante Legal, el Contador Público de la **CORPORACION SAN DIEGO**, certificamos que hemos preparado los Estados Financieros Individuales a 31 de diciembre de 2024: Estado de situación financiera, Estado de Resultado Integral y las notas a los Estados Financieros, y que antes de ser puestos a su disposición y de terceros hemos verificado las siguientes afirmaciones contenidas en ellos.

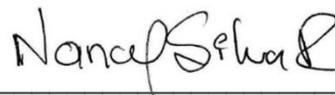
1. Todos los activos y pasivos, incluidos en los estados financieros existen y todas las transacciones incluidas en dichos estados se han realizado durante el corte terminado en esta fecha.
2. Todos los hechos económicos realizados, durante el corte terminado a 31 de diciembre de 2024, se han reconocido en los estados financieros.
3. Los activos representan probables derechos económicos futuros (derechos) y los pasivos representan probables obligaciones actuales y futuras, obtenidos o a cargo de la entidad al corte a 31 de diciembre de 2024.
4. Todos los elementos han sido reconocidos por sus valores apropiados, de acuerdo con las normas de contabilidad y de información financiera aceptadas en Colombia.
5. Todos los hechos económicos que afectan han sido correctamente clasificados, descritos y revelados en los estados financieros.

Dado en Bucaramanga, a los 19 días del mes de marzo de 2025.

Atentamente,



LUIS MARTINEZ-VILLALBA
Representante Legal



NANCY SILVA RUEDA
Contador Público
TP No 231836-T

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Nota 1. INFORMACIÓN GENERAL.

CORPORACION SAN DIEGO., es una Entidad sin Ánimo de Lucro, fue inscrita por acta de constitución y adopción de estatutos de fecha 2000/11/20 de los socios fundadores de Bucaramanga, inscrita en esta Cámara de Comercio el 200/12/04 bajo el No. 8954 del Libro 1.

Como Organización social, la razón de ser de la Corporación es organizar, dinamizar y consolidar procesos de convivencia y desarrollo en los ámbitos educativos, social y ambiental a través de actividades orientadas hacia la pedagogía del saber la promoción y divulgación de la cultura, la difusión de espacios de concertación, y la prestación de servicios de consultoría y asesoría en los ámbitos aquí descritos.

Actividad principal es 8530 Establecimientos que combinan diferentes niveles de educación.

La Corporación tiene su domicilio principal en Bucaramanga, con la dirección comercial Kilómetro 2 Villa Ucrania- Vereda Rio Frio - Bucaramanga – Santander, en donde ejecuta las actividades administrativas y comerciales.

Nota 2. BASES DE PREPARACIÓN Y PRESENTACIÓN

Los Estados Financieros que la Sociedad debe presentar son:

- a. Estado de Situación Financiera a 31/12/2024 comparados con 31/12/2023.
- b. Estado de Resultado Integral a 31/12/2024 comparados con 31/12/2023.
- c. Notas a los Estados Financieros a 31/12/2024 comparados con 31/12/2023.

2.1 Moneda funcional y de presentación

La moneda funcional para la preparación de los estados financieros es el peso colombiano y en esta denominación se presentan los estados financieros.

2.2 Negocio en Marcha.

Al preparar los estados financieros, se evaluó la capacidad que tiene la entidad para continuar como negocio en marcha. Los estados financieros presentados se elaboran

partiendo del supuesto que la entidad está en plena actividad y seguirá funcionando en el futuro previsible. Por el momento no se tiene intención de liquidar o hacer cesar sus operaciones, tampoco existen incertidumbres relacionadas con la operatividad de la entidad.

2.3 Acumulación o devengo.

En los Estados Financieros se han incluido todos los activos, pasivos, patrimonio, ingresos, costos y gastos, en la medida en que cumplieron con las definiciones y los criterios de reconocimientos previstos para tales elementos en el marco conceptual de las NIIF.

Nota 3. RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

3.1 Consideraciones generales

Las políticas contables aplicadas en la preparación y presentación de los Estados Financieros del **CORPORACION SAN DIEGO**. están fundamentadas en criterios de reconocimiento, medición y revelación establecidos en la NIIF Pymes como base del Nuevo Marco Normativo para preparadores de información financiera del Grupo 2 establecido en el Decreto 3022 de 2013 y sus Decretos posteriores que lo han adicionado o modificado.

3.2 Efectivo y Equivalentes al Efectivo

Se registran los saldos de caja y bancos tomados de la información contable.

3.3 Instrumentos financieros cuentas comerciales por cobrar

Las cuentas por cobrar se registran con base en los saldos que presentan los estados financieros a la fecha de elaboración.

3.4 Propiedad Planta y Equipo

La propiedad planta y equipo se registró al valor contable a la fecha de corte para la elaboración del estado financiero. La entidad no elimina ninguno de sus activos; no incorpora nuevos activos y estima que los activos existentes prestaran beneficios por los plazos o vidas útiles definidas en las políticas contables adoptadas.

3.5 Pasivos Financieros

Los pasivos financieros son obligaciones se registran con base en los saldos en bancos a la fecha de elaboración de los estados financieros.

3.6 Proveedores y acreedores comerciales

Las cuentas comerciales por pagar son obligaciones basadas en condiciones de crédito normales. Estas obligaciones han surgido tras la adquisición de bienes y servicios.

Las cuentas comerciales por pagar se presentan al valor registrado contablemente

3.7 Pasivos Por Beneficios a Empleados

Los beneficios a los empleados a corto plazo son reconocidos como gasto cuando se presta el servicio relacionado. Se reconocen como tales los establecidos en la normatividad laboral: cesantías, intereses sobre cesantías, prima de servicios y vacaciones.

Los saldos son tomados por el valor registrado contablemente.

3.8 Pasivos no financieros

Los pasivos no financieros de la entidad son obligaciones con personas particulares como anticipos recibidos para matriculas del año siguiente.

Se presentan al valor registrado contablemente.

3.10 Pasivos fiscales

Los pasivos fiscales de la entidad son obligaciones adquiridas por la Entidad en ejercicio de su actividad meritoria.

3.11 Patrimonio

Se contabilizan al valor reflejado en los registros contables.

3.12 Ingresos

Ingresos operacionales. Son los flujos recibidos en el período contable, originados en el desarrollo de su actividad principal.

Debe ser objeto de reconocimiento toda partida que cumpla la definición de ingreso, siempre que sea probable que cualquier beneficio económico asociado con la partida llegue a la entidad y tenga un valor que pueda ser medido con fiabilidad.

3.13 Costos

Representa el total de los pagos o abonos en cuenta que fueron cancelados o causados y que se relacionan directa con la actividad comercial.

3.14 Gastos Operacionales y ventas

Debe ser objeto de reconocimiento toda partida que cumpla la definición de gasto, siempre que sea probable que cualquier beneficio económico asociado con la partida salga de las arcas de la entidad y pueda ser medido con fiabilidad.

3.15 Gastos No Operacionales

Corresponde a los gastos financieros ocasionados por los movimientos bancarios y crediticios.

NOTAS DE CARÁCTER ESPECÍFICO

Nota 4. Efectivo y equivalentes al efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo está conformado así:

CONCEPTO	2.024	2.023
	DICIEMBRE	DICIEMBRE
<u>Efectivo y Equivalentes al Efectivo</u>	434.753.696	228.964.228
CAJA	8.852.300	7.901.298
CAJA MENOR	8.852.300	7.901.298
BANCOS	425.901.396	221.062.930
CUENTAS CORRIENTES	420.427.664	215.417.614
BANCO COLPATRIA CTA 0391005230	400.077.193	204.896.796
BANCO COLPATRIA CTA 0391005834	4.611.006	4.611.006
BANCO DAVIVIENDA CTA 047069992833	5.908.324	5.908.324
BANCO BBVA CTA 0232025494	511.843	
BANCO BBVA CTA 0200417113	9.319.299	1.489
CUENTAS DE AHORROS	5.473.732	5.645.316
BANCO COLPATRIA CTA 0392074023		44.297
BANCO COLPATRIA AHS CTA 0392013811	5.473.732	5.473.187
BANCO BBVA CTA AHORRO FIJO 00130232020041		1.481
BANCO COLPATRIA AHS CTA 0200425025		126.350

El rubro está conformado por los saldos de la Caja menor, de acuerdo con los registros contables y los saldos de bancos son tomados del valor contables de las cuentas corrientes y de ahorros de los Bancos Colpatria, Davivienda y BBVA a nombre de la entidad, mensualmente se elaboran las respectivas conciliaciones bancarias.

Nota 5. Inversiones

Se registran los valores depositados durante el año 2022 como CDT en los Bancos Colpatria y BBVA; al igual que el depósito en el Fondos de Inversión Colectiva del Banco Davivienda

CONCEPTO	2.024	2.023
	DICIEMBRE	DICIEMBRE
INVERSIONES	1.847.332.161	1.836.407.041
FONDO DE INVERSION EDUCACION	945.841.551	1.021.389.644
FONDO INVERSION COLECTIVA INTERES PARTICIPACI	250.126.065	13.841.525
CERTIFICADOS DE DEPOSITO A TERMINO CDT	651.364.545	587.117.262
CDT BANCO POPULAR		214.058.610

Nota 6. Instrumentos financieros de cuentas por cobrar

Se registra en este concepto las cuentas por cobrar a los padres de familia, por concepto de pensiones, anticipos y avances, cuentas por cobrar a trabajadores donde se reflejas los saldos a así:

CONCEPTO	2.024	2.023
	DICIEMBRE	DICIEMBRE
<u>Instrumentos Financieros Cuentas Por Cobrar</u>	29.386.255	104.607.395
CLIENTES	40.331.003	126.295.254
CARTERA COLEGIO	40.331.003	126.295.254
ANTICIPOS Y AVANCES	9.450.000	6.938.700
CARLOS FERNANDO VALBUENA RINCON	4.650.000	
MARIA DEL SOCORRO MARTINEZ PACHECO		1.500.000
MIGUEL ANGEL JAIMES ARGUELLO	800.000	
JUAN CARLOS MANCILLA		36.000
OSCAR ORLANDO VILLAMIZAR CABRAL		2.900.000
EDGAR DURAN FUENTES		502.700
JOSE MARTIN OTALORA NIÑO	4.000.000	2.000.000
ANTICIPO DE IMPTOS Y CONTRIB.O SALDO FAV	23.730.647	25.972.302
ANTICIPO DE IMPUESTO INDUSTRIA Y CIO	10.661.000	15.594.000
RETENCION EN LA FUENTE	4.119.646	5.214.301
RENTA	8.950.000	5.164.000
CUENTAS POR COBRAR A TRABAJADORES	3.597.500	474.137
TRABAJADORES	3.597.500	474.137
PROVISION A DEUDORES	-47.722.895	-55.072.998
CARTERA COLEGIO	-47.722.895	-55.072.998

Nota 7. Propiedad Planta Y Equipo

Está conformada por los siguientes conceptos, los cuales se requieren para la realización de las actividades propias de la entidad. De acuerdo a lo establecido en la NIIF - Pymes, se realizó el registro por el valor contable.

CONCEPTO	2.024	2.023
	DICIEMBRE	DICIEMBRE
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	379.534.542	376.259.306
CONSTRUCCION Y EDIFICACION	215.193.155	312.254.879
EDIFICIOS	4.760.066	4.760.066
AULAS MOVILES	1.797.816.888	1.797.816.888
DEPRECIACION	-1.587.383.799	-1.490.322.075
MAQUINARIA Y EQUIPO		-486.198
EQUIPO	17.485.171	17.485.171
DEPRECIACION	-17.485.171	-17.971.369
EQUIPO DE OFICINA	43.824.384	50.144.958
PUPITRES	26.380.885	26.380.885
MUEBLES Y ENSERES	114.766.984	114.766.984
CASILLEROS	10.041.859	10.041.859
OTROS	29.162.313	29.162.313
DEPRECIACION	-136.527.657	-130.207.083
EQUIPO DE COMPUTO		
PROCESAMIENTO DE DATOS DEL COLEGIO	49.526.607	49.526.607
PROCESAMIENTO DATOS SEDE ADMINISTRATIVA	7.701.005	7.701.005
EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES COLEGIO	1.700.094	1.700.094
EQUIPO DE TELECOMUNICACIONES ADMINISTRATIVA	2.104.800	2.104.800
DEPRECIACION	-61.032.506	-61.032.506
EQUIPO MEDICO CIENTIFICO		
LABORATORIO	12.936.069	12.936.069
DEPRECIACION	-12.936.069	-12.936.069
FLOTA Y EQUIPO DE TRANSPORTE	120.517.003	14.345.667
FLOTA Y EQUIPO DE TRANSPORTE	248.490.000	119.990.000
DEPRECIACION	-127.972.997	-105.644.333

Nota 8. Proveedores y acreedores comerciales

Esta cuenta está representada por valores adeudados a:

CONCEPTO	2.024	2.023
	DICIEMBRE	DICIEMBRE
Proveedores Y Acreedores Comerciales		
PROVEEDORES	136.963.604	216.035.871
VARIOS	136.963.604	216.035.871
CUENTAS POR PAGAR	46.256.402	66.679.569
RETENCIONES Y APORTES DE NOMINA	36.436.600	49.550.024
APORTES A E.P.S.	11.169.800	9.735.000
APORTES A ADMINISTRADORA DE RIESGOS ARP	468.400	402.600
APORTES AL ICBF	2.615.300	2.331.600
APORTES AL SENA	1.714.500	1.488.300
APORTES A CAJASAN	3.486.900	2.975.400
FONDOS	13.516.400	11.952.300
OTROS	3.465.300	20.664.824

Los valores registrados son tomados de los registros contables.

Nota 9. Pasivos fiscales

Representa las obligaciones que se tienen con la DIAN y la Alcaldía del Municipio de Floridablanca, los cuales se presentan conforme la periodicidad establecida en la normatividad tributaria aplicable a las actividades de la entidad.

CONCEPTO	2.024	2.023
	DICIEMBRE	DICIEMBRE
<u>Proveedores Y Acreedores Comerciales</u>		
PROVEEDORES	136.963.604	216.035.871
VARIOS	136.963.604	216.035.871
<u>Pasivos Fiscales</u>		
RETENCION EN LA FUENTE	9.081.920	16.962.956
INGRESOS LABORALES	1.749.000	4.496.000
HONORARIOS	715.000	1.048.000
SERVICIOS	152.345	4.425.237
ARRENDAMIENTOS	4.304.309	971.769
ARRENDAMIENTOS DE BIENES MUEBLES	25.600	182.560
COMPRAS	1.752.955	3.346.060
CONTRATOS DE CONSTRUCCION	375.352	2.486.760
OTRAS RETENCIONES Y PATRIMONIO	7.359	6.570
RETENCION DE INDUSTRIA Y COMERCIO	737.882	166.589
SERVICIOS RS	19.200	19.200
ARRENDAMIENTOS	718.682	147.389

Nota 10. Pasivos por beneficios a empleados

Registra la consolidación de obligaciones laborales a favor de los empleados vinculados por nómina.

CONCEPTO	2.024	2.023
	DICIEMBRE	DICIEMBRE
<u>Proveedores Y Acreedores Comerciales</u>		
PROVEEDORES	136.963.604	216.035.871
VARIOS	136.963.604	216.035.871
<u>Beneficio a Empleados</u>		
	70.301.577	65.590.779
AUXILIOS POR PAGAR		866.667
SALARIOS POR PAGAR		10.277.516
CESANTIAS CONSOLIDADAS	37.296.689	26.885.545
INTERESES SOBRE CESANTIAS CONSOLIDADAS	4.166.596	2.932.391
PRIMA DE SERVICIOS		108.333
VACACIONES	28.838.292	24.520.327

Periódicamente se realiza la consolidación de estas cifras para ajustarlas conforme los incrementos que se presenten en la base salarial.

Nota 11. Pasivos no financieros

Corresponde a los saldos de anticipos de matrículas recibidos para el año siguiente y algunos valores de ingresos recibidos para terceros.

Sus saldos están representados así:

CONCEPTO	2.024	2.023
	DICIEMBRE	DICIEMBRE
<u>Proveedores Y Acreedores Comerciales</u>		
PROVEEDORES	136.963.604	216.035.871
VARIOS	136.963.604	216.035.871
<u>No Financieros</u>		
DIFERIDOS - INGRESOS RECIBIDOS POR ANTICIPADO	803.751.205	629.669.791
ANTICIPOS DE MATRICULAS	773.599.377	579.439.032
ANTICIPOS DE PENSION	26.314.680	46.393.611
OTROS	3.837.148	3.837.148
INGRESOS RECIBIDOS PARA TERCEROS	6.463.162	6.463.162
DE CLIENTES - CONSIG. SIN IDENTIFICAR	6.463.162	6.463.162

Nota 12. Patrimonio

El rubro de patrimonio lo conforma el capital de Sociedad, los fondos, y los excedentes del ejercicio los cuales se invertirán en el año 2024 para realizar mantenimiento, construcción, ampliación, adquisición de equipos y material didáctico necesarias para el desarrollo de la actividad de la educación.

CONCEPTO	2.024	2.023
	DICIEMBRE	DICIEMBRE
PATRIMONIO		
CAPITAL SOCIAL	108.071.033	108.071.033
FONDO SOCIAL	1.137.629.591	1.137.629.591
* FONDO DE CAPITAL	879.879.799	879.879.799
* FONDO OPERATIVO	257.749.792	257.749.792
REVALORIZACION DEL PATRIMONIO	51.972.838	51.972.838
EXCEDENTES DEL EJERCICIOS	377.320.137	264.125.335
TOTAL	1.674.993.598	1.561.798.797

Nota 13. Ingresos por actividades ordinarias

Corresponde a los ingresos operacionales que obtuvo la Entidad durante el periodo, por el desarrollo de su actividad comercial, el rubro más representativo está dado por las de pensiones seguidos por el de matrículas.

CONCEPTO	2024 DICIEMBRE	2023 DICIEMBRE
OPERACIONALES		
ENSEÑANZA		
MATRICULAS	546.768.625	474.556.047
PENSIONES	5.051.623.302	4.392.712.318
BIBLIOPANCO	163.671.270	
NIVELACIONES		139.004.000
CERTIFICACIONES Y LUDICAS	122.476.910	74.458.400
PAGO EXTEMPORANEO	42.591.662	39.465.645
SEGURO ESCOLAR	6.700.000	6.550.000
DEVOLUCIONES Y DES. EN VENTAS	-50.692.492	-11.500.704
TOTAL	5.883.139.277	5.115.245.706

Nota 14. Costos

Representa el total de los pagos o abonos en cuenta que fueron comprados o causados y que se relacionan directamente con el objeto social de la entidad.

CONCEPTO	2024 DICIEMBRE	2023 DICIEMBRE
<u>COSTOS DE OPERACION</u>	4.950.712.230	4.510.264.743
DE PERSONAL	1.815.478.157	1.384.917.166
SEGUROS	67.713.848	52.654.302
SERVICIOS	1.698.468.205	1.598.014.957
MANTENIMIENTO Y REPARACION	430.593.076	702.927.313
ADECUACION E INSTALACION	11.745.237	16.858.667
DIVERSOS	926.713.707	754.892.338

Nota 15. Gastos operacionales de administración

Corresponde a los gastos efectuados durante las vigencias relacionadas; por los siguientes conceptos:

CONCEPTO	2024 DICIEMBRE	2023 DICIEMBRE
<u>GASTOS POR ACTIVIDADES DE ADMINSTRACION</u>	700.222.354	546.824.254
HONORARIOS	83.803.626	75.583.400
IMPUESTOS	56.503.900	32.215.874
ARRENDAMIENTOS	432.495.664	320.439.224
GASTOS LEGALES	2.194.400	1.991.656
DEPRECIACIONES	125.224.764	116.594.100

Nota 16. Ingreso no operacional

Es este rubro se registra los ingresos recibidos por conceptos diferentes a los de la actividad comercial, representados en rendimientos financieros, recuperaciones entre otros.

CONCEPTO	2024 DICIEMBRE	2023 DICIEMBRE
NO OPERACIONALES		
FINANCIEROS	185.081.439	251.717.114
RECUPERACIONES	71.794.622	33.845.265
LICENCIAS Y/O INCAPACIDADES SEGURO		845.339
DIVERSOS	17.117.656	11.495
TOTAL	273.993.717	286.419.213

Nota 17. Gastos no operacionales

Corresponde a los gastos financieros ocasionados por los movimientos bancarios y crediticios.

CONCEPTO	2024 DICIEMBRE	2023 DICIEMBRE
<u>GASTOS FINANCIEROS</u>		
COMISIONES	18.472.075	18.453.611
DESCUENTOS COMERCIALES CONDICIONADOS	16.385.489	11.932.235
IMPUESTO 4 POR MIL	24.061.539	21.139.578
GASTOS EXTRAORDINARIOS		889.025
GASTOS DIVERSOS	48.190.171	12.821.504
TOTAL	107.109.274	65.235.953

Nota 18. Gastos no operacionales

Se reflejan el valor correspondiente al pago del impuesto de renta en el año.

CONCEPTO	2024 DICIEMBRE	2023 DICIEMBRE
<u>IMPUESTO DE RENTA</u>		
IMPUESTO DE RENTA	21.769.000	15.214.633
TOTAL	21.769.000	15.214.633





Certificado No:

5507260E91961795

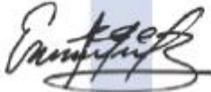
LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público DIANA CATALINA AVELLANEDA CARREÑO identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 63563466 de BUCARAMANGA (SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 144352-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

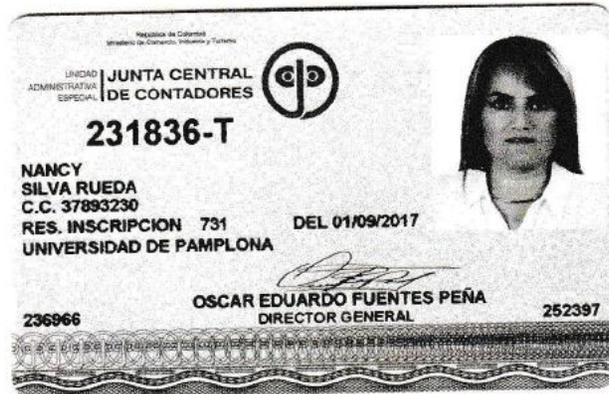
Dado en BOGOTA a los 20 días del mes de Junio de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.



DIRECTOR GENERAL (E)

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado



Certificado No:

A C I F F E A S C A D S A 4 E 2

LA REPUBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO
UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL
JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **NANCY SILVA RUEDA** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 37893230 de SAN GIL (SANTANDER) Y Tarjeta Profesional No 231836-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde los últimos 5 años.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS *****

Dado en BOGOTA a los 20 días del mes de Mayo de 2025 con vigencia de (3) Meses, contados a partir de la fecha de su expedición.



SANDRA MILENA BARRIOS PULIDO
DIRECTOR GENERAL

ESTE CERTIFICADO DIGITAL TIENE PLENA VALIDEZ DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL ARTICULO 2 DE LA LEY 527 DE 1999, DECRETO UNICO REGLAMENTARIO 1074 DE 2015 Y ARTICULO 6 PARAGRAFO 3 DE LA LEY 962 DEL 2005

Para confirmar los datos y veracidad de este certificado, lo puede consultar en la página web www.jcc.gov.co digitando el número del certificado

CERTIFICACION

El suscrito Representante legal y el Revisor Fiscal, de **CORPORACION SAN DIEGO**, con NIT 804.010.769-4, certifican que durante la vigencia del 2024 se cumplió con los requisitos de que trata el numeral 13 del párrafo 2 del artículo 364-5 del Estatuto Tributario, en cuanto a la obligación de presentar la Declaración de Renta por el año gravable 2023.

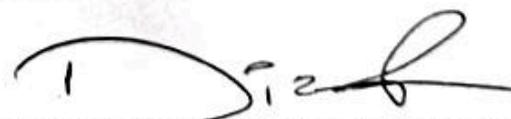
Igualmente, como lo indica el párrafo 1 del Art 1.2.1.5.1.27. del Decreto 1625 de 2016, certificamos que los excedentes del año 2024, por valor de \$377'320.137.00 se reinvertirán en mantenimiento, construcción, ampliación, adquisición de nuevos equipos durante la vigencia del 2025.

Se expide en la ciudad de Bucaramanga, a los dieciséis (16) días del mes de junio del dos mil veinticinco (2025).

Atentamente,



LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ
Representante Legal



DIANA CATALINA AVELLANEDA C.
Revisor Fiscal
T.P. 144352-T

CERTIFICACION

El suscrito Representante legal y el Revisor Fiscal, de **CORPORACION SAN DIEGO**, con NIT 804.010.769-4, certifican que:

LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA

No.	SOCIO	C.C.
1	LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ	91.201.253
2	MARIA CLAUDIA PIMIENTO SANTOS	63.271.232
3	CAMILO MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO	1.098.679.364
4	JOSE PABLO MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO	1.095.936.115
5	MARIANA MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO	1.098.820.630

SOCIOS FUNDADORES

No.	SOCIO	C.C.
1	LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ	91.201.253
2	MARIA CLAUDIA PIMIENTO SANTOS	63.271.232
3	CAROLINA SOTO MENDEZ	63.319.451
4	SERGIO CAMARGO PIMIENTO	13.543.409
5	HORACIO MARTINEZ-VILLALBA	2.034.978

No han sido declarados responsables penalmente por delitos contra la Administración Pública, del orden económico social o contra el patrimonio económico; tampoco han sido sancionados con la declaración de caducidad en contratos con entidades públicas, ningún hecho que hayan implicado a la ESAL en la comisión de delitos ni en la comisión de conducta.

Corporación San Diego ha cumplido debidamente por cada año gravable con todos los requisitos legales para ser beneficiaria de la exención sobre el beneficio neto o excedente.

Se expide la presente, en la ciudad de Bucaramanga, a los dieciséis (16) días del mes de junio del dos mil veinticinco (2025).

Atentamente,



LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ
Representante Legal



DIANA CATALINA AVELLANEDA C.
Revisor Fiscal
T.P. 144352-T

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
CERTIFICADO ORDINARIO
No. 273829089



PIB
09:11:42
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 16 de junio del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) LUIS MARTINEZ VILLALBA RODRIGUEZ identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 91201253:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
CERTIFICADO ORDINARIO
No. 273829598



PIB
09:16:50
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 16 de junio del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARIA CLAUDIA PIMIENTO SANTOS identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 63271232:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
CERTIFICADO ORDINARIO
No. 273829883



PIB
09:19:13
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 16 de junio del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) JOSE PABLO MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1095936115:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
CERTIFICADO ORDINARIO
No. 273829733



PIB
09:18:01
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 16 de junio del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) CAMILO MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1098679364:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>



Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES
CERTIFICADO ORDINARIO
No. 274278914



PIB
17:41:43
Hoja 1 de 01

Bogotá DC, 23 de junio del 2025

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) MARIANA MARTINEZ VILLALBA PIMIENTO identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1098820630:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Política y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: <https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx>

Carlos William Rodríguez Millán
Jefe División de Relacionamento con el Ciudadano (C)

ATENCIÓN :

ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

**CORPORACION SAN DIEGO
ASAMBLEA GENERAL DE SOCIOS****ACTA No. 046 de 2025**

En Bucaramanga, Departamento de Santander, Republica de Colombia, el día veintiséis (26) del mes de marzo del año dos mil veinticinco (2025), siendo las diez (10:00) de la mañana, se reunieron los Socios de CORPORACION SAN DIEGO, en la sede de la organización, Cra. 36 No. 42 - 25, de la Ciudad de Bucaramanga, para realizar la Asamblea General de Socios, en virtud de la convocatoria del día 7 de marzo de 2025, por disposición de la Junta Directiva, a través del representante legal **LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ**.

Fueron convocados cada uno de los socios de la **CORPORACION SAN DIEGO**, mediante comunicación hecha por el representante legal, del día 7 de marzo de 2025, así:

No.	SOCIO	C.C.
1	LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ	91.201.253
2	MARIA CLAUDIA PIMIENTO SANTOS	63.271.232
3	CAMILO MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO	1.098.679.364
4	JOSE PABLO MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO	1.095.936.115
5	MARIANA MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO	1.098.820.630

A continuación, la asamblea aprobó el siguiente orden del día:

1. Verificación del quórum.
2. Aprobación del orden del día.
3. Designación de presidente y secretario de la Asamblea.
4. Presentación Informe de Gestión por parte del Representante Legal.
5. Presentación y aprobación de Estados Financieros 2024
6. Distribución de excedentes
7. Autorizar al representante legal para realizar la actualización del registro web como entidad ESAL
8. Dictamen del Revisor Fiscal
9. Nombramiento del Revisor Fiscal.
10. Propositiones y Varios.
11. Lectura y aprobación del acta de la reunión.

1. VERIFICACION DE QUORUM.

Una vez instalada la asamblea, tomó la palabra el convocante, **LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ** quien procedió a verificar el quórum, encontrándose que respondieron al llamado presencialmente y por representación cinco (5) socios, por lo tanto, verificándose que existe quorum del 100% así:



No.	SOCIO	C.C.
1	LUIS MARTINEZ-VILLALBA RODRIGUEZ	91.201.253
2	MARIA CLAUDIA PIMIENTO SANTOS	63.271.237
3	JOSE PABLO MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO	1.095.936.115
4	CAMILO MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO (Representado por MARIA CLAUDIA PIMIENTO SANTOS.)	1.098.679.364
5	MARIANA MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO	1.098.820.630

2. APROBACION DEL ORDEN DEL DIA

Después de la verificación del quorum, se procede a leer el orden día, siendo aprobado por unanimidad y se continúa con este.

3. DESIGNACION DE PRESIDENTE Y SECRETARIO DE LA ASAMBLEA.

Se designó por unanimidad a MARIA CLAUDIA PIMIENTO SANTOS, como presidente de la asamblea y a MARIANA MARTINEZ-VILLALBA PIMIENTO, como secretaria de la misma.

4. PRESENTACION INFORME DE GESTION POR PARTE DEL REPRESENTANTE LEGAL.

El representante Legal toma la palabra para realizar la presentación del Informe de Gestión el cual se basa en seis aspectos: Legal, Gestión Académica, Administrativo, Financiero, Recurso Humano y otros desarrollos.

5. PRESENTACION Y APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS DEL 2024.

Los Estados Financieros del año 2024, fueron proyectados, presentados y analizados por los miembros de la Asamblea General quedando de acuerdo con las cifras presentadas.

Después de expuestos los Estados Financieros fueron sometidos a consideración y los mismos fueron aprobados por unanimidad.

6. DISTRIBUCION DE LOS EXCEDENTES.

El resultado del ejercicio del año 2024 reflejo unos excedentes de \$ 377'320.137.00; Corporación San Diego por ser una entidad sin ánimo de lucro no distribuye sus excedentes, por tanto, estos serán destinados para realizar mantenimiento, construcción, ampliaciones, adquisición de nuevas metodologías, adquisición de equipos y material didáctico.

NOTA: Por unanimidad se aprobó la destinación de los excedentes.



7. AUTORIZAR AL REPRESENTANTE LEGAL PARA REALIZAR LA ACTUALIZACION DEL REGISTRO WEB COMO ENTIDAD ESAL

El presidente de la reunión, informa a los socios de Corporación San Diego que se debe realizar la actualización del registro web como Entidad sin ánimo de lucro antes del 30 de junio del 2025, por consiguiente, solicita autorizar al Representante Legal para realizar el trámite ante la Dirección de Impuestos y Aduanas DIAN.

NOTA: Una vez presentada la solicitud de autorización, se aprueba y se autoriza por unanimidad al representante legal para realizar el trámite de la solicitud de actualización del Registro web como Entidad sin Ánimo de Lucro ante la DIAN.

8. DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL.

La Revisora fiscal realiza la presentación del Dictamen emitido de los Estados Financieros 2024, el cual fue un Dictamen limpio sin salvedades y les confirma a los socios que la entidad ha cumplido con las declaraciones tributarias en las fechas establecidas, al igual que el pago de seguridad social se está realizando oportunamente.

9. NOMBRAMIENTO DEL REVISOR FISCAL.

Se confirma la reelección de DIANA CATALINA AVELLANEDA CARREÑO, identificada con número de ciudadanía No. 63.563.466 de Bucaramanga, como revisora fiscal.

10. PROPOSICIONES Y VARIOS.

Ratificar la proposición de la junta directiva de tener un control sobre el gasto de marketing y la efectividad del mismo.

11. LECTURA Y APROBACION DEL ACTA DE LA REUNION.

Agotado el orden del día, se procedió a dar lectura al Acta de Asamblea, siendo aprobada por unanimidad por los socios presentes, dando por terminada la reunión a las (11:40 am) de hoy veintiséis (26) de marzo del año en curso.

En constancia se firma por presidente y secretaria de la Asamblea.

MARIA CLAUDIA PIMIENTO SANTOS
Socio - Presidente
C.C. 63.271.232 de Bucaramanga

MARIANA MARTINEZ-VILLALBA P.
Socio - Secretaria
C.C. 1.098.820.630 de Bucaramanga